

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ****(МИНОБРНАУКИ ИНГУШЕТИИ)****П Р И К А З**19.03. 2025 г.№ 177-н

г. Назрань

**Об организации проведения всероссийских проверочных работ с контролем объективности результатов в Республике Ингушетия в 2025 году**

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10.03.2025 № 02-36 «Об организации выборочного проведения ВПР с контролем объективности результатов», в целях получения объективных данных о выполнении ВПР в образовательной организации приказываю:

1. Провести ВПР с контролем объективности результатов в 4-7 классах по учебным предметам «русский язык», «математика» в даты, установленные расписанием проведения ВПР с контролем объективности результатов, в образовательной организации, определенной федеральным координатором (ГБОУ «СОШ №7 с.п.Пседах»). (Приложение 1).

2. Сектору мониторинга качества образования, обеспечить:

2.1. организацию работы по проведению ВПР с контролем объективности результатов в образовательной организации, участвующей в проведении ВПР с контролем объективности результатов по решению Рособнадзора согласно Порядку;

2.2. конфиденциальность контрольных измерительных материалов на всех этапах от момента получения материалов в ОО до окончания выполнения работ;

2.3. соблюдение порядка в аудиториях в ходе выполнения обучающимися ВПР;

2.4. предоставление федеральному координатору сканированные копии образов работ участников ВПР с контролем объективности результатов для осуществления независимой проверки, а также информационное письмо о проведении ВПР с контролем объективности результатов согласно требованиям.

3. Возложить персональную ответственность за проведение ВПР с контролем объективности на руководителя ГБОУ «СОШ №7 с.п.Пседах».

4. Утвердить:

4.1. регламент организации и проведения всероссийских проверочных работ с контролем объективности результатов в ГБОУ «СОШ №7 с.п.Пседах» в 2024/2025 учебном году (приложение 2);

4.1. состав независимых наблюдателей в аудитории в период проведения ВПР в 4-7 классах по русскому языку и математике (приложение 3);

5. Начальнику ГКУ «Управление образованием по г. Малгобек и Малгобекскому району»:

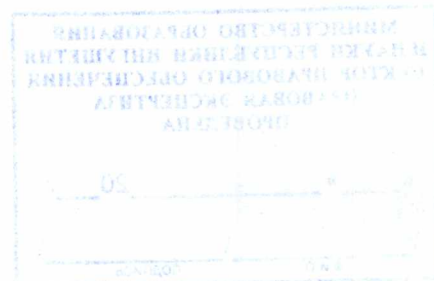
5.1. обеспечить присутствие ответственного специалиста Управления образованием в образовательной организации, включенной в выборку, с целью соблюдения в образовательной организации требований порядка к проведению ВПР;

5.2. организовать сканирование (до проверки) по окончании проведения каждой проверочной работы участников в день проведения ВПР и направление скан-копий работ в сектор мониторинга качества образования Минобрнауки Ингушетии для осуществления независимой проверки с сопроводительным письмом, в котором указывается класс, предмет и количество скан-копий, а также заполненные и подписанные протоколы независимых наблюдателей.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А-Б.Б. Цороев



**СОГЛАСОВАНО:**

И.о. заместителя министра  
образования и науки  
Республики Ингушетия

  
\_\_\_\_\_

М.Б. Мужехоева

подпись

дата

Заведующий сектором  
правового обеспечения

  
\_\_\_\_\_


И.С. Оздоев

подпись

дата

**Исполнитель:**

З.М. Мержоева

  
\_\_\_\_\_

подпись

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТЯ  
СЕКТОР ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА  
ПРОВЕДЕНА**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

  
\_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Приложение 1 к приказу  
Министерства образования и науки  
Республики Ингушетия

от \_\_\_\_\_ № 177-п  
19.03.2025

Расписание проведения ВПР по русскому языку и математике с КО в 4-7 классах  
ГБОУ «СОШ №7 с.п.Пседах» 2024/2025 уч.году

Классы	Дата проведения: 14-17_апрель 2025 г			
	14 апреля	15 апреля	16 апреля	17 апреля
КВ 4 /а		Математика		Русский язык
4б				
КВ 5 /а	Русский язык		Математика	
5б				
6а				
КВ 6 /б	Русский язык		Математика	
КВ 7 /а		Русский язык		Математика
7б				
7в				

**Регламент проведения всероссийских проверочных работ с контролем  
объективности результатов  
4-7 классы**

**1. Проведение всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) с контролем  
объективности результатов**

Контроль объективности результатов реализуется в рамках проведения ВПР по предметам «Русский язык» и «Математика» (4-7классы) с 11.04.2025 по 16.05.2025 (в любой день указанного периода).

По предмету «Математика» в 5 -7 классах проверочная работа состоит из двух частей. Задания первой и второй части выполняться в один день с перерывом не менее 10 минут . При подсчёте работ по предмету «Математика» в 5 -7 классах учитываются количество полностью выполненных работ, а не количество частей.

**Результаты работ участников, выполнивших только одну часть (первую или вторую), не учитываются при обработке и не предоставляются в разделе «Аналитика».** По решению образовательной организации (далее - ОО) за выполненную одну часть работы обучающемуся может быть выставлена отметка.

В ОО, вошедшей в федеральную выборку, ВПР проводятся в присутствии независимых наблюдателей, а проверка работ осуществляется федеральным организатором. Независимые наблюдатели назначаются приказом министерства образования и науки Республики Ингушетия (далее - Минобрнауки Ингушетии).

**2. Минобрнауки Ингушетии**

2.1. Обеспечивает контроль объективности путем привлечения независимых наблюдателей в каждую аудиторию (один наблюдатель на одну аудиторию), в которой выполняются ВПР с контролем объективности результатов; обеспечения конфиденциальности контрольных измерительных материалов на всех этапах от момента получения материалов в ОО до окончания выполнения работ.

2.2. Формирует список независимых наблюдателей для ОО. Назначает ответственного независимого наблюдателя в ОО. Если проверочная работа проводится более чем в одной аудитории, то независимый наблюдатель должен быть в каждой аудитории. Если проверочная работа проводится в одной аудитории, то ответственным независимым наблюдателем в ОО и независимым наблюдателем в аудитории может быть один и тот же человек.

2.3. Получает от ответственного независимого наблюдателя в ОО после проведения работ в этот же день скан - копии работ участников ВПР и сопроводительное письмо (оригинал или скан-копия) о направлении скан - копий, в котором указывается дата проведения, класс, предмет и количество скан - копий и передает ОИВ.

Если проверочные работы проводились несколько дней, то скан - копии и сопроводительное письмо получает каждый день проведения.

Передает список непройденных тем (при наличии) по классам и предметам с указанием номеров заданий, полученный от ответственных организаторов ОО, для передачи федеральному организатору. **В 4 классах непройденных тем быть не может.**

### 3. Муниципальный координатор.

3.1. Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР в ГИС ФИС ОКО.

3.2. Своевременно информирует регионального координатора о ходе ВПР с контролем объективности результатов.

### 4. Ответственный независимый наблюдатель в ОО

4.1. Обеспечивает конфиденциальность материалов на всех этапах от момента получения до окончания выполнения работ.

4.2. Обязательно присутствует при сканировании работ участников.

4.3. Получает от ответственного организатора ОО скан - копии работ участников ВПР и сопроводительное письмо о направлении скан - копий, в котором указывается дата проведения работы, класс, предмет и количество скан - копий и передает региональному координатору в день проведения работы после каждой работы.

### 5. Независимый наблюдатель в аудитории

Обеспечивает контроль объективности и соблюдение процедуры проведения ВПР.

### 6. Ответственный организатор в ОО

6.1. Для проведения ВПР с контролем объективности результатов по предметам «Русский язык» или «Математика» выбирается по одному классу для каждого предмета в каждой параллели 4 - 7 классов. Если в параллели только один класс, то обучающиеся этого класса выполняют проверочные работы с контролем объективности результатов по двум предметам («Русский язык» и «Математика»). По остальным предметам ВПР в 4-7 классах в ОО, включенных в выборку, проводятся в штатном режиме.

6.2. Скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол проведения и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются и выдаются участникам перед началом работы.

Перед выдачей таблица с кодами разрезается на отдельные коды. Бумажные протоколы проведения и коды участников печатаются в необходимом количестве. Коды участникам одной параллели необходимо раздать в сквозном порядке, не пропуская - участникам проверочных работ с контролем объективности результатов и участникам работ, выполняющим в штатном режиме.

Рекомендуется заранее присвоить код каждому участнику и составить список, в котором необходимо указать соответствие кода и ФИО участника. Список и файл с кодами необходимо передать организатору в аудитории до начала проведения работы.

Каждому участнику присваивается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров обучающихся в списке и т.п. **Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только для одного обучающегося.** Коды могут быть выданы один раз перед проведением всех работ или перед каждой работой.

6.3. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для участников ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР». **Архивы с материалами по предметам «Русский язык» и «Математика» для 4-7 классов, участвующих в ВПР с контролем объективности результатов, те же, что и для классов, выполняющих проверочные работы по этим предметам в штатном режиме.** Если проверочная работа состоит из двух частей, каждая часть размещается в отдельном архиве. Архив размещается в ЛК ГИС ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР, в соответствии с расписанием, полученным от ОО. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Критерии оценивания ответов и формы сбора результатов размещаются в ЛК ГИС ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР.

**Архивы с материалами проверочных работ хранятся в ЛК ГИС ФИС ОКО только в период проведения ВПР. Ответственному организатору в ОО рекомендуется скачать архивы с материалами в ЛК ГИС ФИС ОКО в период доступа и хранить в течение времени, установленного ОО самостоятельно. Предоставление федеральным организатором материалов ВПР по истечении периода проведения ВПР не предусмотрено.**

6.4. Каждой ОО предоставляется два варианта работы (первый и второй), которые необходимо распечатать по количеству участников, заранее распределенных по вариантам. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности.

передает

В 4 классах по предмету «Русский язык» формат печати – А4, печать чёрно-белая, **односторонняя**. По предметам «Русский язык» в 5-7 классах и «Математика» в 4-7 классах формат печати – А4, печать чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

6.5. Организует выполнение работы участниками. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

**Участники выполняют работу черной гелевой ручкой (необходимо для сканирования).**

6.6. Получает от ответственного независимого наблюдателя в ОО варианты работ или обеспечивает их печать в присутствии ответственного независимого наблюдателя и передает организаторам в аудитории.

6.7. По окончании работ получает от организаторов в аудитории все работы с ответами участников и протокол проведения.

6.8. Обеспечивает сканирование работ участников ВПР по окончании проведения каждой проверочной работы (первой или второй части работы) в день проведения ВПР в присутствии ответственного независимого наблюдателя.

6.9. Передает ответственному независимому наблюдателю в ОО скан - копии работ участников и сопроводительное письмо о направлении скан - копий, в котором указывается дата проведения работы, класс, предмет и количество скан - копий. Сопроводительное письмо и скан - копии работ могут быть направлены на электронный адрес регионального координатора (по согласованию).

6.10. Передает региональному координатору список непройденных тем (при наличии) по классам и предметам с указанием номеров заданий для организации проверки экспертами.

**В 4 классах непройденных тем быть не может.**

6.11. Все работы по предметам «Русский язык» и «Математика» в 4-7 классах, в том числе работы обучающихся тех классов, которые выполняли проверочные работы с контролем объективности результатов, проверяют эксперты (педагогические работники) ОО. Ответственный организатор в ОО вносит результаты всех работ в форму сбора в соответствующей публикации в ЛК ГИС ФИС ОКО.

6.12. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы, баллы за задания каждого из участников, контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие и загружает в ЛК ГИС ФИС ОКО (сроки загрузки формы указаны в плане-графике проведения ВПР).

## **7. Организатор в аудитории**

7.1. Получает от ответственного организатора в ОО коды участников и варианты (первый и второй) проверочных работ. Если коды не выданы участникам заранее, выдает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора.

7.2. Выдает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты.

7.3. Проводит инструктаж (не более 5 мин.) (текст размещен в приложении 1).

7.4. Проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

7.5. Организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на работы по всем предметам. Участники выполняют работу **черной** гелевой ручкой (необходимо для сканирования). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

7.6. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол проведения, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

7.7. По окончании проведения проверочной работы собирает все работы с ответами участников и передает вместе с протоколом проведения ответственному организатору в ОО.

Все организаторы ВПР с контролем объективности результатов могут получить консультацию, организованную посредством ГИС ФИС ОКО («Форум технической поддержки ВПР»), задать вопрос и получить ответ

**Приложение 1****Текст инструктажа** (для проведения проверочной работы на бумажном носителе)

Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по ... *(называет предмет)*.

В ней заданий *(называет количество заданий)*. Количество заданий указано в инструкции на титульной странице каждой работы. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выданы листы с заданиями *(организатор показывает лист с заданиями)*.

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - ... минут *(называет количество минут)*. Время выполнения работы указано в инструкции на титульной странице каждой работы.

При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями и другими справочными материалами. *(Материалы по отдельным предметам, которые можно использовать, указаны в инструкции на титульной странице каждой работы)*.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

Желаем успеха!

**За пять минут до окончания работы:**

До завершения работы осталось пять минут.

**По окончании выполнения работы**

Работа окончена.

Спасибо за работу!

Бланк ОИВ

Региональному координатору

О выборочном проведении ВПР  
с контролем объективности результатов в 4-7 классах

\_\_\_\_\_ (название ОО)

направляет информацию о выборочном проведении ВПР с контролем объективности результатов в ОО, включенных в выборку.

Проведены ВПР с контролем объективности результатов в \_\_\_\_\_ (количество и наименование) ОО.

В 4-7 классах по предметам «Русский язык» и «Математика» всего \_\_\_ работ.

По предмету «Математика»:

в 4 классах работ;

в 5 классах работ<sup>1</sup>;

в 6 классах работ;

в 7 классах работ.

По предмету «Русский язык»

в 4 классах работ

в 5 классах работ;

в 6 классах работ;

в 7 классах работ.

<sup>1</sup> Обращаем внимание на то, что работа по предмету «Математика» в 5 -7 классах состоит из двух частей, поэтому при подсчёте работ необходимо учитывать не количество частей, а количество полностью выполненных работ.

В целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности результатов ВПР с контролем объективности результатов было организовано независимое наблюдение путем привлечения независимых наблюдателей в каждую аудиторию (один наблюдатель на одну аудиторию), в которой проводились ВПР.

Скан - копии работ направлены региональному координатору для осуществления независимой проверки.

Формы сбора результатов по предметам «Русский язык» и «Математика» в 4-7 классах в ЛК ГИС ФИС ОКО заполнены.

Должность

Подпись

Приложение 3 к приказу  
Министерства образования и науки  
Республики Ингушетия

от \_\_\_\_\_ № 177-п

19.03.2025г.

Состав независимых наблюдателей в аудитории в период проведения ВПР в  
4-7 классах по русскому языку и математике в ГБОУ «СОШ № 7 сп. Пседах»  
в 2024/2025 году

№ п/п	ФИО	Примечание
1.	Гандалоева Хадишат Нурадиловна	Ответственный н/наблюдатель
2.	Костоева Лидия Магомедовна	Независимый наблюдатель
3.	Костоева Макка Магомедовна	Независимый наблюдатель