**ОБРАЗЦЫ заполнения документов, необходимых для предоставления государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности**

*ФОРМА 1*

**Опись документов, представленных**

**в Министерство образования и науки Республики Ингушетия**

**для проведения государственной аккредитации образовательной деятельности**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Школа № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Кол-во**  **листов** |
| *1* | *2* | *3* |
|  | Заявление о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности *(форма 2)* | 2 |
|  | Копия приказа о назначении на должность | 1 |
|  | Сведения о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации (размещены на сайте school1 | - |
|  | Сведения об отсутствии общественной аккредитации в российских, иностранных и международных организациях и профессионально-общественной аккредитации | 1 |
| **ВСЕГО** листов | | 4 |

***Примечание:***

*1. В описи указываются* ***только*** *прилагаемые к заявлению документы.*

*2. При размещении документов, указанных* ***в пунктах 3 и 4 описи****, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя, образовательная организация* ***вправе указать*** *в описи представленных документов информацию, содержащую ссылку на их размещение, без предоставления в аккредитационный орган таких документов на бумажном или электронном носителе..*

*3. Опись документов представляется* ***в 2-х экземплярах*** *(один сдается вместе с документами, другой с отметкой о принятии передается заявителю).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Документы сдал:  руководитель образовательной  организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_  *(подпись) (ФИО)* |  | Документы принял:  должностное лицо отдела по надзору и контролю в сфере образования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*подпись) (ФИО)*  «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |